

▶ テレワーク導入支援

新たにテレワーク導入を希望する、もしくは、導入後に課題が生じている中小企業などを対象に専門家を派遣し、導入に必要なシステムの検討や業務の洗い出し、セキュリティ対策、労務管理のアドバイスを行うとともに、テレワークの社内試行を経て、導入・運用を支援します。

対象

千葉県内中小企業・事業者

定員

15社

派遣回数

テレワーク専門家:最大3回
労務管理専門家:最大2回

費用

無料

このようなお悩み、課題のある企業様にオススメ

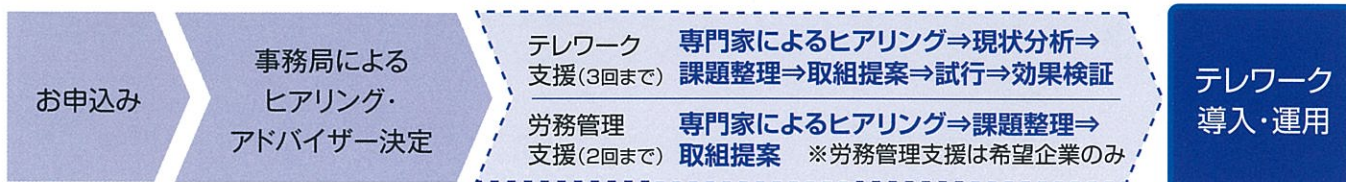
- テレワークにおける社内コミュニケーション不足
- 人材育成やマネジメントの悩み
- セキュリティ面での不安
- テレワークに対応した就業規則の整備
- テレワークの有用性についての社内での理解や認知



- ワークフローシステムを活用したペーパーレス化
- テレワーク導入費用の算定
- 自社に合ったツール選定
- テレワーク導入に利用できる補助金や助成金情報

テレワーク導入支援の流れ

アドバイザー派遣のお申し込みは、千葉県働き方改革ポータルサイト (<https://chiba-hatarakikata.com>) にて受け付けております。



- 試行の際に使用する機器・ツールなどの貸し出しを行います。

支援事例

サービス業 (テレワーク導入支援:中小企業診断士、労務管理支援:社会保険労務士)

支援前の状況

- テレワークを社内に定着させ、安定した運用を実現したい。
- 業務効率の向上を実現したい。
- テレワーク規程を整備したい。

アドバイザーの助言内容

- 他社事例を交え、テレワークを社内に定着させるべく、社員に理解を得るための環境づくりを提案。
- 効率化可能なシステムを紹介し、数カ月間の試行を提案。
- モデル規程を元にたたき台となる規程案の作成を助言。

支援の成果

- ヒアリングの結果、問題となっていた課題を解決するため勤怠管理、クラウドPBXシステムを提案。試験運用を経て、導入につながった。
- 生産性の向上につながるWEB見積システム、現場管理クラウドシステムを紹介。導入については引き続き検討していくこととなった。
- 就業規則を見直すとともにテレワーク規程が作成できた。これから本格運用にあたり、留意すべき点、工夫すべき点をアドバイスした。

- 募集企業は予定数になり次第、終了とさせていただきます。
- 派遣終了後、報告書(A4用紙1枚程度)のご提出をお願いしております。
- 実施結果について、県の広報にご協力いただく場合がございます(企業情報は厳守します)。
- 企業規模、地域、業種などに偏りがある場合、調整させていただきます。
- 両支援の併用はできません。