

柏商工会議所

# 優良従業員表彰式

当所会員事業所に勤務され、社業の発展へ貢献された方や仕事を通じて地域経済の振興に尽力された従業員の功績を称える表彰式を挙行政いたします。ぜひ！貴社の従業員をご推薦ください！

開催日 日時:令和5年 **10月27日**(金)  
場所:Royal Garden Palace柏日本閣

式典:18:00~18:30  
祝賀会:18:50~20:30  
※祝賀会は飲食を伴います。

## 永年勤続表彰

- (1) 貴事業所において5年以上勤務しており、かつ他の従業員の模範となる者
- (2) ①5年以上 ②10年以上 ③15年以上 ④20年以上 ⑤25年以上 ⑥30年以上 ⑦35年以上 (5年毎)
- (3) 勤続年数算定基準日 令和5年3月31日

※30年以上表彰は、日本商工会議所会頭および柏商工会議所会頭の連名表彰状となります。

## 功労者表彰

- (1) 創意工夫や災害防止、その他において非常に功労のあったと貴事業所が認めた者(以下例)
- (例) 生産関係において、考案・改良・研究等を行い企業に貢献した者
- (例) 営業成績優秀者や販売方法の考案・改善を行い、企業に貢献した者
- (例) 業務の合理化や企業経営の改善を行い、企業に貢献した者
- (例) 職場内を良くまとめ、後進の指導など、職場環境改善や企業の成長に貢献した者

## ご負担金

- ・永年勤続 5年以上・・・なし(記念品なし)
- ・永年勤続 10年以上ー15年以上・・・5,000円
- ・永年勤続 20年以上ー25年以上・・・10,000円
- ・永年勤続 30年以上ー35年以上・・・15,000円
- ・功労者 功労賞・・・15,000円

9月の常議員会承認後に請求書を送付いたしますので、お振込またはご持参にて期日までにお支払いください。

## お申込期限

**9月11日(月) 12:00まで**



▲昨年度の表彰式の様子

## 推薦および申込方法

「会員事業所の従業員表彰式規則」をご確認(右QRコードより)いただき、裏面「推薦書」をメール(nagatsuma.m@kashiwa-cci.or.jp)または総務課窓口にてお申込みください。



▲当所HP(表彰式ページ)

## 審査

ご推薦いただきました被表彰者は、9月の常議員会の審査を経て決定し、後日ご案内いたします。

問合せ

**TEL04-7162-3325**

(担当:総務課 長妻)

# 被表彰者推薦書

|      |     |       |  |
|------|-----|-------|--|
| 事業所名 | ⑤   | 代表者名  |  |
| 所在地  | 〒 ー | 本件担当者 |  |
|      |     | 連絡先   |  |

【勤続年数算定基準日 令和5年3月31日現在】

## 永年勤続部門

※誤入力防止のため、正しくはっきりとご記入ください。ご出欠欄も必ずご記入ください。

|   | (フリガナ)<br>氏 名 | 性別 | 採用年月 | 勤続年数 | 表彰区分 | 出欠    |
|---|---------------|----|------|------|------|-------|
| 1 | .....         |    | 年 月  | 年 力月 |      | 出席・欠席 |
| 2 | .....         |    | 年 月  | 年 力月 |      | 出席・欠席 |
| 3 | .....         |    | 年 月  | 年 力月 |      | 出席・欠席 |
| 4 | .....         |    | 年 月  | 年 力月 |      | 出席・欠席 |
| 5 | .....         |    | 年 月  | 年 力月 |      | 出席・欠席 |

## 功労部門

※表彰区分：下記負担金計算表の①～⑦をご参照ください。

|   | (フリガナ)<br>氏 名 | 性別 | 採用年月 | 推薦理由 | 出欠    |
|---|---------------|----|------|------|-------|
| 1 | .....         |    | 年 月  |      | 出席・欠席 |
| 2 | .....         |    | 年 月  |      | 出席・欠席 |

## 随行者

※「あり」の方で祝賀会に参加される場合は、懇親会費として5,000円をお支払いいただきます。

|       |     |       |                 |       |     |  |
|-------|-----|-------|-----------------|-------|-----|--|
| なし・あり | 祝賀会 | 出席・欠席 | (フリガナ)<br>随行者氏名 | ..... | 役職名 |  |
|-------|-----|-------|-----------------|-------|-----|--|

## 負担金計算表

※負担金は被表彰者への記念品代としていただいております。

| 表彰区分         | 負担金     | 人数 | 計 |
|--------------|---------|----|---|
| ① 永年勤続 5年以上  | 0円      | 人  | 円 |
| ② 永年勤続 10年以上 | 5,000円  | 人  | 円 |
| ③ 永年勤続 15年以上 | 5,000円  | 人  | 円 |
| ④ 永年勤続 20年以上 | 10,000円 | 人  | 円 |
| ⑤ 永年勤続 25年以上 | 10,000円 | 人  | 円 |
| ⑥ 永年勤続 30年以上 | 15,000円 | 人  | 円 |
| ⑦ 永年勤続 35年以上 | 15,000円 | 人  | 円 |
| ⑧ 功労者 功労賞    | 15,000円 | 人  | 円 |
| 合計           |         | 人  | 円 |

9月下旬の当所常議員会にて承認後に負担金の請求書を送付いたしますので、期日までにお振込みまたはご持参にてお支払いください。

※ご推薦者が多い場合は、本紙をコピーしてお使いください。